

संख्या - 2997/07-27-सिं.-03-02 एम/ए

शेषक,

मनजीत सिंह,
प्रमुख सचिव,
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

प्रमुख अभियन्ता, सिंचाई विभाग/
प्रमुख अभियन्ता, (यांत्रिक)
सिंचाई विभाग, उत्तर प्रदेश
लखनऊ।

सिंचाई अनुभाग-3

लखनऊ: दिनांक 16 अक्टूबर, 2007

विषय: सिंचाई विभाग के अधिकारियों को क्रय अधिकारों का प्रतिनिधायन।

महोदय,

उपर्युक्त विषय पर मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि उद्योग विभाग के शासनादेश संख्या - 2177एल/18-7-94-15(एस.पी.)/92, दिनांक 17.10.94, जिसमें मात्रा अनुबंध प्रन्तर्गत उद्योग निदेशालय (सामग्री क्रय अनुभाग) के माध्यम से क्रय करने की व्यवस्था केन्द्रित करके सिंचाई विभाग/विभागध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष को सीधे क्रय करने का निर्णय लिया है, को संज्ञान में लेते हुए, कालान्तर में सामग्री/उपकरण के मूल्य में हुई वृद्धि के वृष्टिगत शासनादेश संख्या-4391सख/ 91-27-सिं-3-2एम/84, दिनांक 09.05.91 को अतिक्रमण कर ए राज्यापाल महोदय सिंचाई विभाग के विभिन्न अभियंत्रण अधिकारियों, जिसमें सिंचाई कार्यशाखा के अधिकारी भी सम्मिलित हैं, के सीधे क्रय करने हेतु निम्नलिखित विवरण के अनुसार कृत करते हैं। सामग्री एवं उपकरणों के क्रय में शासन द्वारा प्रसारित मूल्य वरीयता सम्बन्धी

आदेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाएगा। यदि आवश्यक हो तो आदेशों को लागू करने के लिए आवश्यक कानून बनाया जाएगा। पर यह आदेश लागू नहीं होगा।

कोटेशन आमंत्रित करने के उपरान्त क्रय के सीधे अधिकार

1	सहायक अभियन्ता बिना कोटेशन/निविदा मांग क्षेत्र आपातकालीन स्थिति या बीमार (हॉस्पिटलाइज्ड इक्विपमेंट) उपकरण हेतु	रु. 1500.00 तक किसी भी कैलेंडर माह में
2	अधिसासी अभियन्ता	रु. 40000.00 तक किसी भी कैलेंडर माह में।
3	अधीक्षक अभियन्ता	रु. 1,00,000.00 तक किसी भी कैलेंडर माह में।
4	अधीक्षक अभियन्ता (वर्कशाप सर्किल)	रु. 3,00,000.00 तक किसी भी कैलेंडर माह में। स्वामित्व प्रकार की वस्तुओं के लिए वर्तमान शर्तों के अधीन एक कैलेंडर माह में रु. 1,00,000.00 तक।

स्वामित्व प्रकार की सामग्री का क्रय भी मशीनों के मूल निर्माताओं या उनके विशेषाधिकार प्राप्त प्रतिनिधियों से एक कोटेशन के आधार पर तथा उद्योग निदेशक, उ.प्र. अथवा महानिदेशक, आपूर्ति एवं निस्तारण, भारत सरकार द्वारा निर्गत दर - अनुबन्ध के अन्तर्गत सामग्री का क्रय उपर्युक्त क्रमांक 1 से 4 तक के अधिकारियों द्वारा प्रस्तर - 1 अ में उल्लिखित वित्तीय अधिकारियों की सीमा के अन्तर्गत किसी भी कैलेंडर माह में किया जा सकता है।

सहायक अभियन्ता अपने अधिसासी अभियन्ता को तथा अधिसासी अभियन्ता अपने अधीक्षक अभियन्ता को त्रैमासिक क्रय अमिलेख भेजेंगे। इसी प्रकार अधीक्षक अभियन्ता अपने मुख्य अभियन्ता को अपने क्रय अधिकारों के अन्तर्गत एवं उनके अधिसासी अभियन्ताओं द्वारा क्रय किये गये सामानों का त्रैमासिक परिलेख भेजेंगे।

६- केन्द्रीय सज्जा एवं मण्डार आपूर्ति संगठन प्रमुख अभियन्ता (यात्रिक), सिंघाई विभाग के अधिकारियों को मण्डार, पुर्ज एवं उपकरण हेतु सीधे क्रय अधिकार।

६-1 निविदा आमंत्रित करने के पश्चात मण्डार, पुर्ज एवं उपकरण हेतु सीधे क्रय अधिकार:-

- | | | |
|-----|--|-----------------------|
| (1) | अधिसासी अभियन्ता
(सज्जा एवं मण्डार आपूर्ति संगठन) | रु. 2,00,000.00 तक |
| (2) | अधीक्षक अभियन्ता
(सज्जा एवं मण्डार आपूर्ति संगठन) | रु. 20,00,000.00 तक |
| (3) | मुख्य अभियन्ता (सज्जा) | रु. 1,50,00,000.00 तक |
| (4) | विभागीय क्रय समिति | रु. 6,00,00,000.00 तक |
| (5) | राज्य सरकार | पूर्ण अधिकार |

उद्योग निदेशक, उ.प्र. अथवा महानिदेशक, आपूर्ति एवं निस्तारण, भारत सरकार द्वारा निर्गत दर - अनुबन्ध के अन्तर्गत सामग्री का क्रय भी मशीनों के मूल निर्माताओं या उनके विशेषाधिकार प्राप्त प्रतिनिधियों से एक कोटेशन के आधार पर तथा उद्योग निदेशक, उ.प्र. अथवा महानिदेशक, आपूर्ति एवं निस्तारण, भारत सरकार द्वारा निर्गत दर - अनुबन्ध के अन्तर्गत सामग्री का क्रय उपर्युक्त क्रमांक 1 से 4 तक के अधिकारियों द्वारा प्रस्तर - 1 अ में उल्लिखित वित्तीय अधिकारियों की सीमा के अन्तर्गत किसी भी कैलेंडर माह में किया जा सकता है।

प्रकार की सामग्री का एक कोटेशन के माध्यम से प्राप्त किया जायेगा।

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| (1) | अधिशारी अभियन्ता
(सज्जा एवं मण्डार आपूर्ति संगठन) | रु. 1,00,000.00 तक |
| (2) | अधीक्षण अभियन्ता
(सज्जा एवं मण्डार आपूर्ति संगठन) | रु. 1,00,000.00 तक |
| (3) | मुख्य अभियन्ता (सज्जा) | रु. 12,00,000.00 तक |
| (4) | विभागीय क्रय समिति | रु. 30,00,000.00 तक |
| (5) | राज्य सरकार | पूर्ण अधिकार |

ब - 3 आपातकालीन स्थिति में कुछ चुने हुये आपूर्तिकर्ताओं से लघु समय की सूचना निर्गत कर मण्डार पुर्ज एवं पकरण के क्रय अधिकार।

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| (1) | अधीक्षण अभियन्ता
(सज्जा एवं मण्डार आपूर्ति संगठन) | रु. 2,00,000.00 तक |
| (3) | मुख्य अभियन्ता (सज्जा) | रु. 6,00,000.00 तक |
| (4) | विभागीय क्रय समिति | रु. 12,00,000.00 तक |
| (5) | राज्य सरकार | पूर्ण अधिकार |

नोट:- जो फर्म पूर्ति एवं निपटान निदेशालय, नई दिल्ली अथवा उद्योग निदेशालय, कानपुर में पंजीकृत है, उनसे आपातकालीन वस्तुओं के क्रय हेतु उनको अल्प समय देकर कोटेशन मांगे जा सकते हैं।

उपर्युक्त अधिकार उक्त सीमा के अतिरिक्त वित्तीय नियम संग्रह खण्ड - 5 भाग-1 में परिशिष्ट - (8) में प्रदत्त अधिकारों तथा समय पर निर्गत शासनादेशों में प्रदत्त अधिकारों को प्रतिस्थापित/अतिक्रमित नहीं करेंगे।

2. मुझे यह भी कहने का निर्देश हुआ है कि:-

- (1) यदि किसी कारणवश सामग्री/उपकरण का क्रय न्यूनतम वैध निविदा से करने का प्रस्ताव नहीं है तो इसका अनुमोदन निकटतम उच्चाधिकारी से लिया जाये।
- (2) जिन सामानों का निर्माण सिंचाई कार्यशालाओं द्वारा किया जाता है, उनका क्रय केवल कार्यशालाओं से किया जाये।
- (3) टेण्डर प्रक्रिया एवं क्रय में पारदर्शिता विषयक वित्त विभाग के शासनादेश सं- ए-1-1173/वस-2001-10 (55)/2000, दिनांक 27 अप्रैल, 2001, शासनादेश सं- ए-1-464/वस-2004-10(55)/2000, दिनांक 04 नवम्बर, 2004 तथा सं- ए-1-1010/वस-2005-10(55)/2000, दिनांक 30 जून, 2006 में प्रसारित निर्देशों का

अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

- 3 विभागीय क्रय समिति का गठन।
- (1) प्रमुख अभियन्ता (यात्रिक) / प्रमुख अभियन्ता, विभाग, लखनऊ।
- (2) सचिव, सिंचाई विभाग उ.प्र. शासन द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि (उपसचिव/अनुसचिव से कम स्तर का अधिकारी न हो।)
- (3) सचिव, वित्त विभाग उ.प्र. शासन द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि (उपसचिव/अनुसचिव से कम स्तर का अधिकारी न हो।)
- (4) मुख्य अभियन्ता (सज्जा एवं सामग्री प्रवन्ध) सदस्य
- (5) सम्बन्धित मुख्य अभियन्ता सदस्य
- (6) निदेशक, उद्योग विभाग, उ.प्र. कानपुर सदस्य
(संयुक्त निदेशक से कम स्तर का अधिकारी न हो।)
- (7) वित्त नियंत्रक, कार्यालय प्रमुख अभियन्ता, सिंचाई विभाग, उ.प्र. लखनऊ सदस्य
- (8) अधीक्षण अभियन्ता (सज्जा) सदस्य

टिप्पणी:- विभागीय क्रय समिति में गणपूर्ति (कोरम) हेतु 6 सदस्यों का होना अपरिहार्य है प्रमुख अभियन्ता अथवा मुख्य अभियन्ता बैठक की अध्यक्ष हेतु उपस्थित रहेंगे।

यह आदेश तात्कालिक प्रभाव से लागू होंगे।

यह आदेश वित्त लेखा अनुभाग - 2 के अशासकीय संख्या - ए-2-यू.ओ -84/वस-2007, दिनांक 15 अक्टूबर, 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदी
(मनजीत सिंह
प्रमुख सचिव)